

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ДОЛИНСКИЙ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

---

ПРИНЯТО:

Педагогический совет школы

Протокол № 1 " 25 " 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ п. Долинский»

 И.И. Успаев  
Приказ № 1/1 от " 25 " 08 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об индивидуальном обучении на дому**

**1. Общие положения**

1.1. **Обучение на дому** – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. **Задачей индивидуального обучения** на дому является освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Положение по организации индивидуального обучения на дому МБОУ «СОШ п. Долинский Грозненского муниципального района» ЧР разработано в соответствии со ст. 66 гл.10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть, разные сроки освоения образовательных программ; вариативность организации занятий с детьми гибкость моделирования учебного плана.

1.4. Выбор учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора школы.

1.5. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора школы.

## **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано на всех уровнях образования, причем сама организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения, копия справки об инвалидности (если имеется) и решение ПМПК. На их основе (копии справок прилагаются), составляется индивидуальный учебный план, который согласуется и подписывается родителями (законными представителями), расписание занятий на каждого ученика отдельно. По представленным документам директором школы издается приказ об организации индивидуального обучения детей на дому, что является основанием назначения учителей и их тарификации, которые будут заниматься с обучающимися.

2.3. Отношения между образовательной организацией и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса регламентируются локальным актом школы.

2.4. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении на дому, в том числе детям-инвалидам, образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», а также методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07-832.

2.5. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

## 2.6. При организации обучения на дому школа:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется согласно Положению «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

2.8. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

## **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

3.1. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

3.2. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.4. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

## **4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому**

4.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

## 4.2. Права и обязанности обучающихся.

### 4.2.1. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

- получать полное общее образование в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

### 4.2.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

## 4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

### Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на занятиях с обоюдного согласия с администрацией образовательного учреждения;

### 4.4. Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

#### 4.5. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

##### 4.5.1. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

##### 4.5.2. Классный руководитель **обязан:**

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

##### 4.5.3. Администрация школы **обязана:**

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

### 5. Порядок управления образовательным процессом

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

5.2. В компетенцию администрации школы входят следующие управленческие действия:

- принятия решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта школы – Положение об

организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

5.3. Содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»:

- Положение «Об организации индивидуального обучения детей на дому»;
- приказы «Об индивидуальном обучении на дому»;
- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации обучения;
- заключения ПМПК;
- расписание уроков индивидуального обучения на каждого ученика, письменно согласованное с родителями (законными представителями);
- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;
- учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому (программы, учебный план);
- заявления родителей (законных представителей).

## **6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

6.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

6.2. В классный журнал, где имеются обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа. Четвертные, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения.

6.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

Форма

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части  
организации обучения по основным общеобразовательным программам  
на дому

Директор

МБОУ «СОШ п. Долинский»

\_\_\_\_\_

проживающей по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому моему  
ребёнку \_\_\_\_\_  
учени \_\_\_\_\_ класса на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Примерные недельные и индивидуальные учебные планы оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

Начальное общее образование

Согласовано

Утверждаю:  
Директор

МБОУ «СОШ п. Долинский»

(приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Недельный учебный план  
учащейся \_\_ класса

2019-2020 учебный год

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				
		1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	Всего часов за неделю
<b>Обязательная часть</b>						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	3	5	5	5	18
	Литературное чтение	3	3	3	3	12
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Чеченский язык	2	2	2	2	8
	Литературное чтение на чеченском языке	1	1	1	1	4
Иностранный язык	Английский язык	-	2	2	2	6



<b>Математика и информатика</b>	Математика	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>16</b>
<b>Обществознание и естествознание</b>	Окружающий мир	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Основы религиозных культур и светской этики</b>	Модуль по выбору: «Основы исламской культуры»	-	-	-	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Искусство</b>	Музыка	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
	Изобразительное искусство	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>Технология</b>	Технология	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>Физическая культура</b>	Физическая культура	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>Итого</b>		<b>21</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>97</b>
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>		-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>2,5</b>
<b>Литературное чтение на чеченском языке</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>2,5</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26,5</b>	<b>99,5</b>

Согласовано

Утверждаю:  
Директор

МБОУ «СОШ п. Долинский»

(приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**Индивидуальный учебный план ученицы класса  
на 2019-2020 учебный год**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				
		2 кл.	Индивидуально с учителем	Самостоятельно	В ОО	Всего часов за неделю
		<b>Обязательная часть</b>				
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	3		2	
	Литературное чтение	3	2		1	
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Чеченский язык	2	1		1	
	Литературное чтение на чеченском языке	2	1		1	
Иностранный язык	Английский язык	2	2			
Математика и информатика	Математика	4	3		1	
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2			
Основы религиозных культур и светской культуры	Модуль по выбору: «Основы исламской культуры»	-				

<b>Этики</b>						
<b>Искусство</b>	Музыка	<b>1</b>			<b>1</b>	
	Изобразительное искусство	<b>1</b>	<b>1</b>			
<b>Технология</b>	Технология	<b>1</b>			<b>1</b>	
<b>Физическая культура</b>	Физическая культура	<b>3</b>			<b>3</b>	
<b>Итого</b>		<b>25</b>	<b>15</b>		<b>11</b>	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>		<b>1</b>				
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>26</b>				

Основное общее образование

Согласовано

Утверждаю:  
Директор

МБОУ «СОШ п. Долинский»

(приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Недельный учебный план  
учащегося \_\_\_ класса

2019-2020 учебный год

V-IX классы							
Предметные области	Классы Учебные предметы	Количество часов в неделю					Всего
		V	VI	VII	VIII	IX	
<i>Обязательная часть</i>							
1. Язык и речевая практика	1.1.Русский язык	4	4	4	4	4	20
	1.2.Чтение (Литературное чтение)	4	4	4	4	4	20
2. Математика	2.1.Математика	4	4	3	3	3	17
	2.2. Информатика			1	1	1	3
3. Естествознание	3.1.Природоведение	2	2	-	-	-	4
	3.2.Биология	-		2	2	2	6
	3.3. География	-	2	2	2	2	8
4. Человек и общество	4.1. Мир истории	-	2	-	-	-	2
	4.2. Основы социальной жизни	1	1	2	2	2	8
	4.3. История отечества	-	-	2	2	2	6
5. Искусство	5.1. Изобразительное искусство	2	-	-	-	-	2
	5.2. Музыка	1	-	-	-	-	1
6. Физическая культура	6.1. Физическая культура	3	3	3	3	3	15
7. Технологии	7.1. Профильный труд	6	6	7	8	8	35
<b>Итого</b>		<b>27</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>147</b>

<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>157</b>
<b>Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>30</b>
<b>Внеурочная деятельность:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>20</b>
<b>Всего к финансированию</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>207</b>

Согласовано

Утверждаю:  
Директор

МБОУ «СОШ п. Долинский»

(приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**Индивидуальный учебный план  
обучающегося \_\_ класса**

Предметные области	Классы Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		VII	Индивидуально с учителем	Самостоятельно	в ОО
<b>Обязательная часть</b>					
Язык и речевая практика	Русский язык	4	2	2	
	Литературное чтение	4	2	2	
Математика	Математика	3	2	1	
	Информатика	1	-	1	
Естествознание	Биология	2	1	1	
	География	2	1	1	
Человек и общество	Основы социальной жизни	2	-	2	
	История Отечества	2	2	-	
Физическая культура	Физическая культура	3	-	3	
Технологии	Профильный труд	8	-	5	3
<b>Итого</b>		<b>31</b>			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>		<b>2</b>			
<i>Чеченский язык</i>		-	2		
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)</b>		<b>33</b>			
<b>Коррекционно-развивающая область (коррекционные занятия)</b>		<b>6</b>			

Занятия с психологом по развитию психических процессов(память, внимание, мышление, восприятие).		<b>3</b>		
<b>Всего к финансированию</b>	<b>33</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	